

PROGETTO PEER TUTORING AS 2024-2025

INDICAZIONI PER I TUTOR

Cari ragazzi del triennio, anche quest'anno parte il progetto Peer Tutoring

Se volete aderire in qualità di tutor in qualche disciplina nella quale vi sentite "forti" (tra matematica, informatica, scienze, fisica, chimica, inglese e le altre discipline di indirizzo), occorre

- 1) Chiedere il nulla osta al proprio docente di disciplina (o al docente dell'anno precedente se avete un nuovo insegnante),
- 2) Attivare la propria mail istituzionale (qualora non lo si sia già fatto) poiché tutte le comunicazioni successive (avvisi ed assegnazioni dei tutee) saranno fatte attraverso quella mail
- 3) Compilare **entro il 10 novembre 2024** il modulo di candidatura TUTOR ai seguenti link (uno per ogni disciplina)

CANDIDATURA TUTOR ISTITUTO TECNICO	https://forms.gle/QPebULkAyX1J285z8
CANDIDATURA TUTOR LICEO	https://forms.gle/YTshfEDwQBdQgnh47

- 4) Attendere le assegnazioni dei tutee
- 5) Prendere contatto ed accordarsi con i propri tutee
- 6) Svolgere gli incontri in presenza o a distanza
 - Per gli incontri in presenza a scuola per prenotare un'aula si potrà compilare un modulo Google al seguente link: <https://forms.gle/tB9AQ92iRi2VZFFv7>
 - Per gli incontri a distanza ai tutor verrà assegnata temporaneamente la licenza Webex (che è la piattaforma istituzionale di collegamento in web-conference).
Per questi incontri i tutor dovranno inviare l'invito anche ai referenti di progetto
 - per IT prof. Bonesi bonesim@fermimn.edu.it
 - per LSSA prof.ssa Bottura dbottura@fermimn.edu.it
- 7) Qualora si sia in difficoltà con gli argomenti richiesti, chiedere eventualmente supporto al docente di materia del tutee attraverso mail (che verrà comunicata)
- 8) Compilare per ogni incontro un resoconto dell'attività svolta che trovate ai seguenti link

INCONTRO CON TUTEE ISTITUTO TECNICO	https://forms.gle/vxMvcjxk7L8sKf3g7
INCONTRO CON TUTEE LICEO	https://forms.gle/TFXTx3Ve98K79PtG7

- 9) Alla fine dell'anno per ottenere l'attestato finale, inviare via mail ai docenti referenti il registro complessivo (presente in area riservata) dell'attività svolta

10) Inviare l'attestato ricevuto al docente tutor dell'orientamento della propria classe per il riconoscimento delle ore svolte come ore di PCTO

NOTA BENE 1

Si ricorda che, per chi non lo avesse già fatto, è possibile attivare l'account Google di istituto seguendo questi passaggi:

1. accedere a Google con il vostro account che è nomeutente@moodle@fermimn.edu.it (la password è la stessa che utilizzate per Moodle)
2. se non riuscite ad accedere è necessario cambiare la password seguendo la procedura:
 - a. accedere alla pagina https://servizi.fermimn.edu.it/account_fermi/
 - b. modificare la propria password (ma per farlo è necessario ricordare la vecchia password)

In caso di problemi nell'attivazione, potete ricevere assistenza dal prof. Marco Camurri (mcamurri@fermimn.edu.it, referente Webex per l'istituto).

NOTA BENE 2

Se emergono problemi di qualsiasi tipo, chiedere immediatamente aiuto mettendosi in contatto con il docente referente di progetto

I referenti di Progetto

prof. MattiaBonesi bonesim@fermimn.edu.it

prof.ssa DonataBottura dbottura@fermimn.edu.it